

# 10. メールソフト自動設定ツールのご案内<メールソフトを自動で設定する>

## メールソフト自動設定ツールとは・・・

「メールソフト自動設定ツール」は、メールソフトで送受信をする為に必要な環境設定を自動で行うことができる会員様専用の便利なツールです。

※メールソフトをご利用にならない場合は、本設定は必要ありません（WEBメールのみのご利用の場合など）

### ■ Step1

**お手元に「登録証」をご準備ください！**

### ■ Step2

<https://www.cyberhome.ne.jp/> より

「オンライン会員サポート」にログイン

### ■ Step3

「会員サポートページ」から

「メールソフト自動設定ツールはこちら」をクリック

#### <Windowsの場合>

### ■ Step4

自動設定をする「メールアドレス」を選択し、  
「メールソフト自動設定ツールを起動する」をクリック  
あとは案内の通りにすすむだけ！！

#### <Macの場合>

### ■ Step4

「かんたんメール設定(MacOS/iOS)」をクリック。  
あとは案内の通りにすすむだけ！！

**動作環境**（メールソフト自動設定ツールをご利用いただける環境は、以下の通りです。）

#### <Windows>

対象OS	Windows 10,11
必要ブラウザ	Microsoft Edge,Google Chrome,Mozilla Firefox
対象メールソフト	Windows 11,10標準メールアプリ Microsoft Outlook 2010以降 Thunderbird
ご利用にあたっての 注意事項	<ul style="list-style-type: none"><li>・本ツールをご利用いただく場合は、必ずメールソフトを終了してからご利用ください。</li><li>・ご利用中のメールソフトに同一のメールアドレスが設定されている場合、設定情報は上書きされますのでご注意ください。</li><li>・本ツールにて設定可能なメールアドレスは、弊社サービスのメールアドレスに限ります。他社メールアドレスの設定は行えません。</li><li>・本ツールを起動したパソコンにメールアドレスの設定を行います。複数台のパソコンをご利用の場合、メール送受信を行うパソコンごとに、本ツールにて設定を行っていただく必要がございます。</li><li>・本ツールは古い設定などは自動的に削除されません。（※手動削除が必要です）</li></ul>

#### <MacOS>

対象OS	Mac OS 10.13, 10.14, 10.15, 11, 12
対象メールソフト	Mac Mail
ご利用にあたっての 注意事項	<ul style="list-style-type: none"><li>・本ツールをご利用いただく場合は、必ずメールソフトを終了してからご利用ください。</li><li>・ダウンロードした設定ファイルは、他人に送ったりすることがないようにご注意ください。</li><li>・本ツールにて設定可能なメールアドレスは、弊社サービスのメールアドレスに限ります。他社メールアドレスの設定は行えません。</li><li>・本ツールを起動したパソコンにメールアドレスの設定を行います。複数台のパソコンをご利用の場合、メール送受信を行うパソコンごとに、本ツールにて設定を行っていただく必要がございます。</li><li>・ダウンロードしたファイルのインストール時に警告が表示されることがありますが、ダウンロードしたファイルは問題がないことを確認しております。安全なものですのでご安心ください。</li><li>・本ツールは古い設定などは自動的に削除されません。（※手動削除が必要です）</li><li>・ダウンロードしたファイルはMacOS及びiOSのみ利用可能です。（※iOSは当社からサポートは行っていません。）</li></ul>

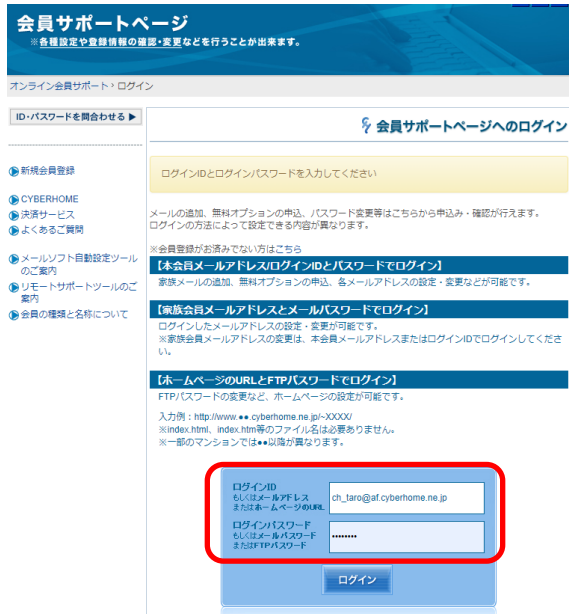
# 11. メールソフト自動設定ツールインストール方法

## <Windows用>

START

1 https://www.cyberhome.ne.jp/にアクセスし、「オンライン会員サポート」をクリックしてください。

2 「会員サポートページ」ログイン画面が表示されたら、メールアドレス・メールパスワードでログインしてください。



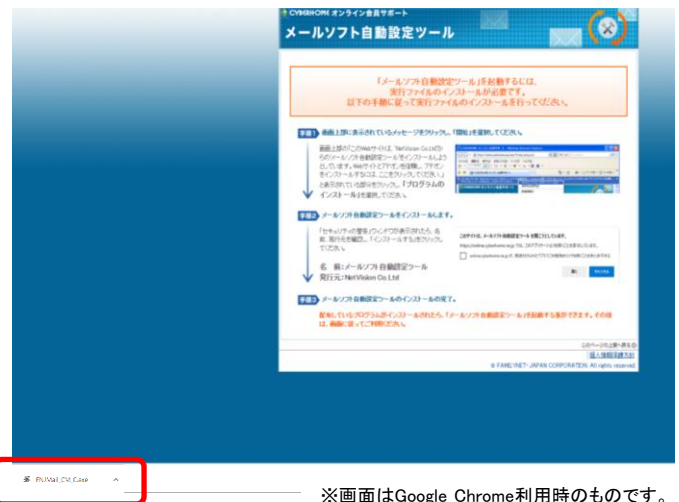
3 「メールソフト自動設定ツールはこちら」をクリックしてください。



4 「メール情報」の「メールソフト自動設定ツール」にあるWindows自動設定ツールの「起動する」をクリックしてください。

【メール情報】	
お名前	さいば たろう
メールアドレス	ch_taro@af.cyberhome.ne.jp <a href="#">【変更する】</a>
メールパスワード	***** <a href="#">【変更する】</a>
各種メール設定	メールに関するセキュリティ設定、メール転送設定、メール容量追加等の確認及び設定・変更・申込は利用者機能一覧ページをご利用ください。 <a href="#">【利用者機能一覧ページへ移動する】</a>
メールソフト自動設定ツール ※ご利用のOSで選択ください。	Windows用 自動設定ツール <a href="#">【起動する】</a> MACご利用の方は、利用者機能一覧ページの「かんたんメール設定 (MacOSX/iOS)」をご利用ください。 <a href="#">【利用者機能一覧ページへ移動する】</a>
お知らせメール	サイバーホームの新サービスやお得なキャンペーン情報を配信します。「受信しない」設定の場合でも、重要なお知らせは配信される場合があります。

5 メールソフト自動設定ツールをダウンロードします。ファイルを開きます。 ※各ブラウザによって表示画面が異なります



※画面はGoogle Chrome利用時のものです。

# 11. メールソフト自動設定ツールインストール方法 つづき

## <Windows用>

6

「セキュリティ警告」ウィンドウが表示されます。メールソフト自動設定ツールを開く許可画面であることを確認してください。※各ブラウザによって表示画面が異なります

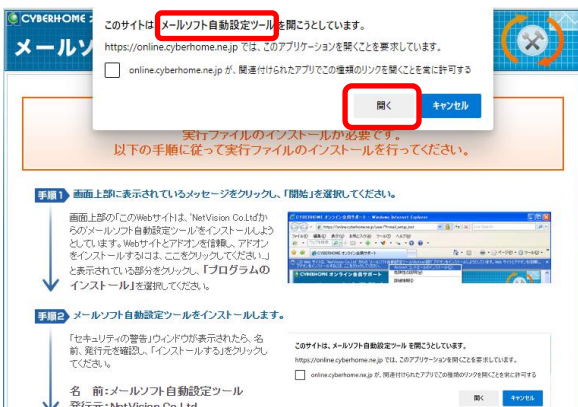
### ◆Google Chrome の場合

「メールソフト自動設定ツールを開く」をクリックしてください。



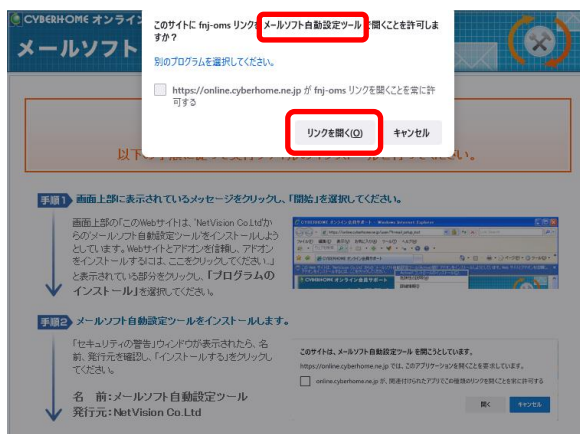
### ◆Microsoft Edge の場合

「開く」をクリックしてください。



### ◆Mozilla Firefox の場合

「リンクを開く」をクリックしてください。



7

設定したいメールアドレスと「POP3S」・「IMAPS」のいずれかを選択し、「メールソフト自動設定ツールを起動する」をクリックしてください。



**本会員のメールアドレスでログインした場合**  
本会員・子会員すべてのメールアドレスが表示されます。

**子会員のメールアドレスでログインした場合**  
ログインしたメールアドレスのみ表示されます。

END

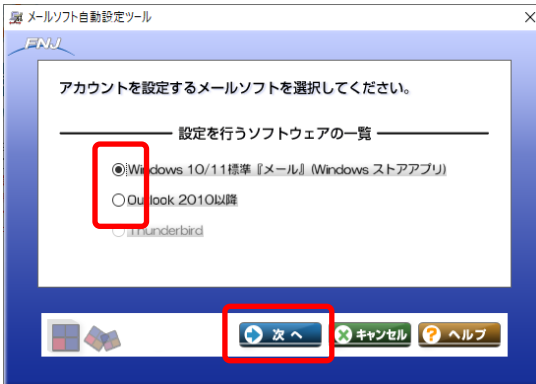
# 12. メールソフト自動設定ツールでのメール設定方法 <Windows用>

START

1 メールソフト自動設定ツールが起動されます。



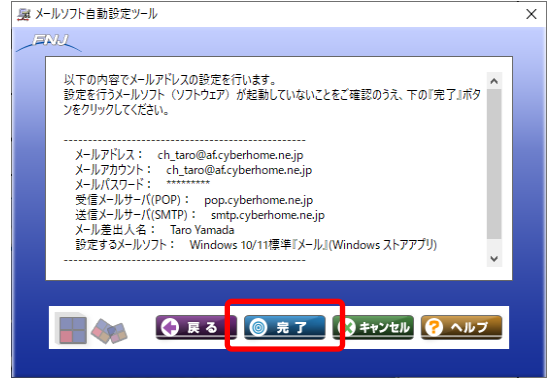
2 設定したいソフトを選択し、「次へ」をクリックしてください。



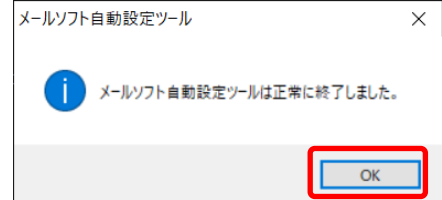
3 送信するメールの差出人名として表示したい名前を入力し、「次へ」をクリックしてください。



4 内容をご確認の上、「完了」をクリックしてください。



5 「OK」をクリックしてください。



設定を終了する場合

ブラウザの「×(閉じる)」ボタンで画面を閉じてください。

同じパソコンで続けてメールソフトの設定をする場合

設定したいメールアドレスと「POP3S」・「IMAPS」のいずれかを選択し、「メールソフト自動設定ツールを起動する」をクリックしてください。



別のパソコンにメールソフトの設定をする場合

設定を行うパソコンを起動し、「12. メールソフト自動設定ツールインストール方法」から順に実施してください。

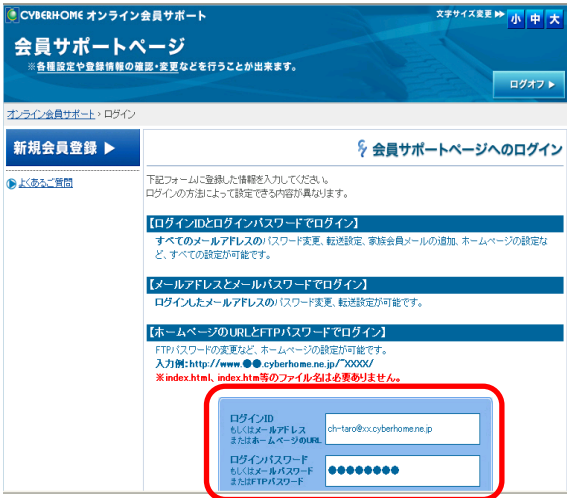
END

# 13. メールソフト自動設定ツールで使用するメール設定ファイルダウンロード方法<Mac用>

START

1 <https://www.cyberhome.ne.jp/>にアクセスし、「オンライン会員サポート」をクリックしてください。

2 メールアドレス・メールパスワードでログインしてください。



3 「メールソフト自動設定ツールはこちら」をクリックしてください。



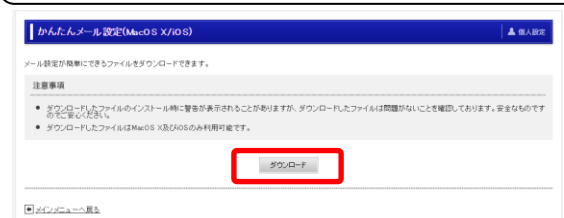
4 「メール情報」の「メールソフト自動設定ツール」のMacご利用の方は、利用者機能一覧ページの「かんたんメール設定(MacOS/iOS)」をご利用くださいにある、「利用者一覧ページへ移動する」をクリックしてください。



5 「かんたんメール設定(MacOS/iOS)」をクリックしてください。



6 「ダウンロード」をクリックしてください。



7 「Finder」から「ダウンロード」を開き、ダウンロードした設定ファイルがあるか確認をしてください。



※設定ファイルは、メールアドレスの情報が含まれた重要なファイルです。  
他人に渡したりする事が無い様ご注意ください。

END

# 14. メールソフト自動設定ツールでのメール設定方法 ＜Mac用＞

START

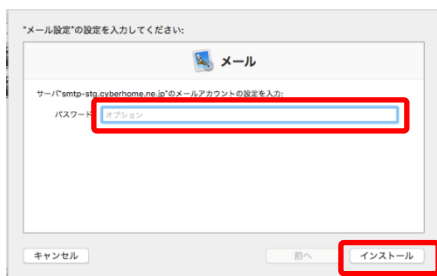
- 1 「Finder」から「ダウンロード」を開き、設定ファイルをダブルクリックしてください。



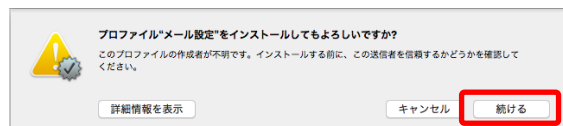
- 2 「プロフィールを表示」をクリックして、記載されているメールアドレスが設定を行うメールアドレスである事を確認し、「続ける」をクリックしてください。



- 3 「登録証」に記載されているメールのパスワードを入力して、「インストール」をクリックしてください。



- 4 「続ける」をクリックしてください。



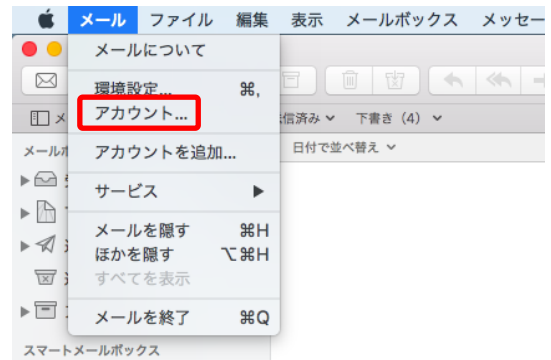
- 5 「メール設定」に記載されているメールアドレスが正しいか確認してください。確認後は左上の赤いボタンをクリックして画面を閉じてください。



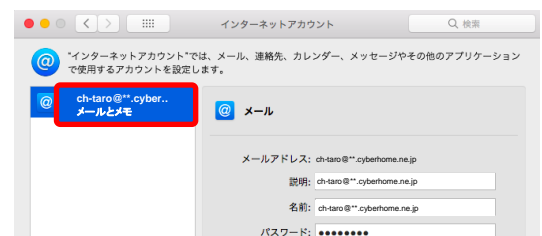
- 6 デスクトップやDockにある、メールアイコンをダブルクリックしてください。



- 7 メニューバーの、「メール」メニューから、「アカウント」をクリックしてください。



- 8 追加したアカウントが表示されることを確認してください。



END